

Số: 235 /GTT-TCTHADS

Hà Nội, ngày 06 tháng 10 năm 2017

GIẤY TRIỆU TẬP
Dự Hội nghị Tập huấn chuyên đề về truyền thông, báo chí
trong lĩnh vực Thị hành án dân sự

Thực hiện Kế hoạch số 3092/KH-TCTHADS ngày 21/8/2017 của Tổng cục Thị hành án dân sự (THADS), Tổng cục THADS thông báo nội dung, thời gian, địa điểm, thành phần tham dự Hội nghị Tập huấn chuyên đề về truyền thông, báo chí trong lĩnh vực THADS như sau:

1. Nội dung

Quản triệt việc thực hiện phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí, xử lý thông tin báo chí tại các cơ quan thuộc hệ thống THADS; nâng cao kỹ năng của các cơ quan thuộc hệ thống THADS trong việc xây dựng tin, bài, phối hợp với các cơ quan báo chí truyền thông báo chí về THADS và tăng cường hiệu quả quản lý, xây dựng Cổng và Trang Thông tin điện tử THADS.

2. Thời gian: 1/2 ngày (Buổi sáng), thứ Sáu (ngày 13/10/2017).

3. Hình thức và địa điểm:

Hội nghị được tổ chức bằng hình thức giao ban trực tuyến đa phương tiện tại điểm cầu Trung ương và 62 điểm cầu tại 62 tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Điểm cầu Trung ương: Hội trường Đa Năng, Nhà N6, Bộ Tư pháp, số 60 Trần Phú, quận Ba Đình, thành phố Hà Nội.

Chủ trì: Lãnh đạo Bộ, Lãnh đạo Tổng cục THADS.

4. Thành phần triệu tập

* Điểm cầu Trung ương:

- Tổng cục THADS: Đại diện Lãnh đạo Tổng cục THADS; Đại diện Lãnh đạo các đơn vị thuộc Tổng cục THADS; Công chức phụ trách công tác xử lý thông tin báo chí và cộng tác viên đưa tin, bài tại các đơn vị thuộc Tổng cục (mỗi đơn vị cử 03 công chức).

- Cục THADS TP. Hà Nội: Cục trưởng; Phó Cục trưởng phụ trách công tác truyền thông báo chí; Đại diện Lãnh đạo các phòng và tương đương; Công chức phụ trách công tác truyền thông báo chí.

* Điểm cầu tại 62 địa phương:

- Cục trưởng, Phó Cục trưởng phụ trách công tác truyền thông báo chí;

- Đại diện Lãnh đạo các phòng và tương đương trực thuộc Cục THADS;

- Công chức phụ trách công tác truyền thông báo chí tại các Cục THADS.

5. Tài liệu Hội nghị:

Tài liệu được gửi qua địa chỉ email của các Cục THADS tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (01 ngày trước khi tổ chức Hội nghị).

6. Tổ chức thực hiện

- Thủ trưởng các đơn vị thông báo cho các thành phần được triệu tập tham dự Hội nghị đầy đủ, nghiêm túc, đúng thời gian quy định.

- Cục THADS tổ chức in ấn tài liệu phục vụ các đại biểu dự Hội nghị tại điểm cầu và các công tác khác phục vụ Hội nghị; cử công chức phối hợp với Trung tâm Thống kê, Quản lý dữ liệu và Ứng dụng công nghệ thông tin bảo đảm kỹ thuật điểm cầu.

- Kinh phí tổ chức Hội nghị: Do đơn vị tại nơi tổ chức điểm cầu chi trả.

Trường hợp cần thêm thông tin chi tiết, đề nghị liên hệ với Văn phòng Tổng cục THADS, số điện thoại: 024.62739608.

Các vấn đề kỹ thuật các điểm cầu xin liên hệ đồng chí Nguyễn Đức Dũng, Cục Công nghệ thông tin, Bộ Tư pháp, điện thoại 04.62739668./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Thứ trưởng Trần Tiến Dũng (để b/c);
- Tổng Cục trưởng (để b/c);
- Các Phó Tổng Cục trưởng (để p/h);
- Cục Công nghệ thông tin (để p/h);
- Trung tâm TK, QL DL & UDCNTT (để p/h);
- Lưu: VT, TCTHADS.

**KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG**



Mai Lương Khôi